



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

BORANG PERMOHONAN PERTUKARAN KOLEJ PROGRAM MATRIKULASI

1. Nama Pelajar :

2. Alamat Ibu/bapa/penjaga :

.....

3. No. Telefon Ibu/Bapa/Penjaga :

4. No.K/P : 5. No. Matrik :

6. Program : PST / PDT* 7. Jurusan / Modul :

8. Subjek Wajib yang telah diambil : a. Pendidikan Islam / Moral
(Sila tanda (√) pada ruang yang disediakan) b. Kokurikulum
c. Kemahiran Dinamika
d. Bahasa Inggeris

9. Memohon untuk bertukar ke kolej :

10. Permohonan pertukaran ini dibuat kerana :
a. Adik-beradik kembar.
b. Masalah kesihatan pelajar (kronik)
c. Ibu bapa berpindah daripada Borneo ke Semenanjung/Semenanjung ke Borneo.*

Tandatangan Pelajar :

.....

Tarikh :

11. Yuran Pendaftaran **telah / belum*** dibayar.

12. Elaun **telah / belum*** diterima sebanyak (RM)

13. Ulasan / maklumat tambahan dari kolej asal :

.....

.....

Disahkan oleh (KJPP/PP HEP) :

.....
Cop Nama & Jawatan :

Tarikh :

Untuk Kegunaan Kolej

Permohonan ini disokong / tidak disokong*.

Tandatangan Pengarah :

.....
Cop Nama & Jawatan :

Tarikh :

* Sila potong mana yang tidak berkenaan.

Sila hubungi pejabat / kolej 14 hari sebelum tarikh anda dijangka mendaftar semula.

Dokumen sokongan :

- i. Surat akuan/permohonan ibu bapa/penjaga ii. Akuan atau laporan kesihatan daripada Klinik Kesihatan Kerajaan/Hospital Kerajaan/Hospital Pakar sahaja.
- iii. Sijil cuti sakit (mc)
- iv. Salinan keputusan UPS/PSPM v. Tambahan untuk kes mistik:
 - Laporan maklum balas sesi kaunseling
 - Laporan PPHEP/Laporan Felo

****Permohonan pertukaran kolej dibenarkan hanya sekali sahaja dan keputusan adalah muktamad.**

BM/HEP/PP/05/003/002(02)